

Утвержден

Собранием Учредителей
Протокол №1 от 31 января 2005 г.

Изменения внесены:

Советом Автономной некоммерческой
организации «Клуб военачальников
Российской Федерации»
Протокол № 7 от «24» января 2013

Изменения внесены:

Советом Автономной некоммерческой
организации «Клуб военачальников
Российской Федерации»
Протокол № 3 от «25» июня 2015

УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**«КЛУБ ВОЕНАЧАЛЬНИКОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Российская Федерация

Москва, 2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Клуб военачальников Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль учредителям. Организация не имеет членства и учреждается юридическими лицами РФ на основе добровольного имущественного взноса в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим уставом.

Организация действует на основании настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации. При расхождении положений настоящего Устава с положениями законодательства Российской Федерации применяются последние.

1.2. Организация создана в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также другими нормативными правовыми актами.

1.3. Организация является некоммерческой, не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.4. Наименование Организации:

Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Клуб военачальников Российской Федерации».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Клуб военачальников России».

1.5 Место нахождения исполнительного органа и хранения документов: Российская Федерация, 105062, г. Москва, Лялин пер., д. 3 стр. 1.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Организации является оказание услуг в области социальной поддержки населения и военнослужащих Российской Федерации, находящихся в запасе и отставке, организация досуга военнослужащих Российской Федерации, находящихся в запасе и отставке, консультационная деятельность, издательская деятельность, предоставления услуг по спортивной охоте, на собственных охотничьих угодьях Организации для населения и военнослужащих Российской Федерации, находящихся в запасе и отставке.

Объединение интеллектуального и профессионального потенциала высших офицеров Российской Федерации, находящихся в запасе и отставке, и формирование гражданского общества, пропаганда мужества, профессионализма, стойкости и героизма.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей, указанных в пункте 2.1. Устава, а так же:

- участие в решении первоочередных проблем по формированию институтов гражданского общества;
- создание условий для реализации интеллектуального и профессионального потенциала высших офицеров, находящихся в запасе и отставке, в целях укрепления и развития гражданского общества;
- содействие обеспечению устойчивого развития России в экономической, социальной, экологической областях, в сфере международных отношений, образования, культуры, науки, духовности, морали и нравственности;

- социальная помощь военнослужащим, находящимся в запасе и отставке, и их семьям;
- развитие международного сотрудничества с организациями, имеющими аналогичные цели;
- участие в реализации Федеральных программ патриотического воспитания граждан России;
- участие в разработке и финансировании программ социальной реабилитации военнослужащих, находящихся в запасе и отставке, оказание им социальной помощи, содействия в получении гражданской профессии и трудоустройстве;
- содействие оказанию материальной помощи семьям военнослужащих, погибших при исполнении служебного и воинского долга, ветеранам войны и инвалидам;
- организация и проведение различных культурных и благотворительных мероприятий, торжеств и приемов по случаю профессиональных праздников силовых структур, благотворительной и попечительской деятельности;
- развитие сотрудничества с российскими и иностранными фирмами, общественными и молодежными организациями, разработка и осуществление конкретных мероприятий по развитию сотрудничества с международными партнерами, создание благотворительных центров, организаций;
- содействие в оказании юридической помощи военнослужащим, находящимся в запасе и отставке, а также другим гражданам и юридическим лицам, представительство интересов в установленном законом порядке общественных организаций, юридических лиц и граждан в судах, арбитражных и третейских судах, органах государственной власти и управления, как в РФ, так и за рубежом;
- содействие укреплению законности, соблюдению прав и свобод человека, совершенствование законодательства о правах человека и гражданина, правового просвещения;
- участие в различных международных программах, связанных с деятельностью Организации;
- разработка, адаптация, внедрение и сопровождение различных общественных программ, а также справочное и информационное обслуживание организаций и населения;
- сотрудничество и обмен опытом с отечественными и зарубежными организациями;
- взаимодействие со СМИ, учреждение СМИ и осуществление издательской деятельности;
- организация и проведение учебно-тренировочных и консультационных мероприятий (семинаров, конгрессов, тренингов) с привлечением отечественных и зарубежных специалистов;
- охота и разведение диких животных, включая предоставление услуг в этих областях.

2.3. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством, соответствующую целям деятельности Организации, для достижения которых она создана, лишь при условии соблюдения требований законодательства. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться Организацией только после получения соответствующих лицензий.

2.4. Организация не ставит целей спонсирования политической и иной направленной или связанной с политической деятельностью, различных организаций, партий, общественных объединений. Которая осуществляется на территории Российской Федерации.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

3.1. Организация является юридическим лицом по российскому законодательству, учреждается и действует на основе российского законодательства, а также настоящего Устава.

3.2. Организация приобретает права юридического лица со дня государственной регистрации в установленном порядке, отсчет начала хозяйственной деятельности ведется с вышеуказанной даты.

3.3. Организация имеет право от своего имени заключать договоры и совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

3.4. Организация имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и другие реквизиты юридического лица.

3.5. Организация осуществляет согласно российскому законодательству владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.6. Организация отвечает по своим обязательствам находящимся в ее распоряжении денежными средствами и принадлежащей ей собственностью. Государство не отвечает по обязательствам Организации, также как и Организация не отвечает по обязательствам государства. Организация не отвечает по обязательствам Учредителей, а Учредители по обязательствам Организации.

3.7. Организация может открывать рублевые и валютные счета в банковских учреждениях Российской Федерации и за рубежом в порядке, предусмотренном действующим законодательством и, при необходимости, пользоваться кредитами в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

3.8. Организация самостоятельно определяет структуру, штаты, систему оплаты труда, трудовые и социально-бытовые льготы своих работников. Отношения работника с Организацией регулируются контрактом, заключенным на определенный срок. Условия контракта не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.9. Организация вправе командировать за границу и принимать в Российской Федерации отечественных и иностранных специалистов для решения вопросов, связанных со своей уставной деятельностью.

3.10. Организация имеет право выступать учредителем других юридических лиц и вступать в ассоциации и союзы. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации Филиалы и открывать Представительства. Филиал или Представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество Филиала или Представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители Филиала или Представительства назначаются Организацией и действуют на основании выданной доверенности. Филиал или Представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих Филиалов и Представительств несет Организация.

3.11. Организация самостоятельно выбирает своих партнеров, как в Российской Федерации, так и за ее пределами.

3.12. Организация может вступать в международные общественные организации и объединения, поддерживать прямые контакты и связи, заключать соответствующие соглашения. Взаимоотношения Организации с другими российскими и международными неправительственными организациями и объединениями строятся на принципах равноправия и взаимного уважения. В хозяйственной деятельности Организация сотрудничает с российскими и международными организациями и объединениями на контрактной или иной договорной основе в соответствии с действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации, земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Имущество, переданное Организации его Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе от учредителей; выручка от реализации товаров, услуг, работ;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Организации;

другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителями Организации.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредителями Организации являются российские юридические лица:

- Общественная и религиозная организация (объединение) Общественная организация «Органов внутренних дел и внутренних войск России» (ОГРН 1027739501679);

- Региональная Общественная организация «Ветеранов внешней разведки» (ОГРН 1027739623009);

- Международный союз общественных объединений Ветеранов (пенсионеров, пограничной службы» (ОГРН 1047746007935);

- Общероссийская общественная организация ветеранов органов специальной связи и информации (ОГРН 1047746000466);

- Государственное учреждение «151 Центр управления в кризисных ситуациях МЧС России» (ОГРН 1037739737562);

- Общероссийская общественная организация «Союз ветеранов железнодорожных войск Российской Федерации» (ОГРН 1037700114935).

6. РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Руководящими органами Организации являются:

6.1.1. Совет Организации – высший коллегиальный орган управления;

6.1.2. Правление Организации – коллегиальный исполнительный орган.

6.2. Высшим органом Организации является Совет Организации.

6.2.1. Первоначально Члены Совета Организации избираются на должность на Учредительном Собрании Учредителями сроком на 5 (пять) лет в количестве 15 (пятнадцати) человек. Далее члены Совета Организации избираются самим Советом Организации.

6.2.2. Возглавляет работу Совета Президент Организации, кандидатура которого избирается на заседании Совета Организации сроком на 5 (пять) лет. Президент может занимать свою должность неограниченное количество раз.

6.2.3. В компетенцию Совета Организации (далее – «Совет») входят следующие вопросы:

6.2.3.1. внесение изменений в Устав Организации;

6.2.3.2. утверждение стратегии развития, основных направлений деятельности и перспективных планов Организации и способов формирования имущества;

6.2.3.3. утверждение Положения об Организации – основной внутренний документ Организации;

6.2.3.4. утверждение годового баланса и отчета Правления о деятельности Организации;

6.2.3.5. избрание на должность Президента, Председателя Правления, членов Совета и Правления и досрочное прекращение их полномочий, (в случае необходимости избрание Вице-президента Организации);

6.2.3.6. избрание на должность и освобождение от должности Председателя и членов Ревизионной комиссии;

6.2.3.7. рассмотрение и утверждение заключений Ревизионной комиссии;

6.2.3.8. реорганизация и ликвидация Организации;

6.2.3.9. назначение и отзыв членов ликвидационной комиссии, определение ее полномочий и утверждение ликвидационного баланса Организации.

6.2.4. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Совета организации могут быть очередными и внеочередными. Внеочередные заседания Совета созываются каждый раз, когда Президент Организации сочтет это необходимым или когда один или несколько членов Совета или Председатель Правления подают об этом мотивированное письменное требование.

6.2.5. Созыв Совета осуществляется Президентом, который не позднее 5 (Пяти) дней до заседания направляет всем членам Совета извещение с указанием даты заседания, места проведения и вопросов, включенных в повестку дня.

6.2.6. Обязанности Председателя заседания исполняет Президент Организации, а в его отсутствие - любой член Совета, с согласия остальных членов Совета.

6.2.7. Решения заседания Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов Совета, при условии присутствия на заседании не менее половины членов Совета. Решение Совета по вопросам, указанным в пунктах 6.2.3.1, 6.2.3.2., 6.2.3.5, 6.2.3.8 настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Совета Организации, и принимается квалифицированным большинством, не менее 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета Организации.

6.2.8. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается Председателем и Секретарем заседания. Секретарь заседания Совета избирается на самом заседании простым большинством голосов

6.2.9. Президент Организации наряду с другими правами и обязанностями, вытекающими из настоящего Устава, осуществляет следующие функции:

6.2.9.1. созывает Совет, председательствует на заседаниях Совета;

6.2.9.2. контролирует выполнение решений Совета;

6.2.9.3. формирует повестку дня заседаний Совета, подготовку других необходимых материалов и предложений для рассмотрения;

6.2.9.4. назначает на должность Вице-президентов Организации, работающих на общественных началах;

6.2.9.5. выполняет представительские функции в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, другими коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами;

6.3. В случае отсутствия Президента, а также во всех иных случаях, когда Президент не может надлежащим образом исполнять свои функции по любой причине, его функции исполняет один из Вице-Президентов, избираемый Советом на внеочередном заседании Совета до момента избрания нового Президента организации. Совет имеет право принимать к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Организации. Вопросы относящиеся к исключительной компетенции Совета Организации не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Организации.

6.4. Исполнительным органом Организации является Правление. Члены Правления избираются Советом Организации в количестве 5 (пяти) человек сроком на 5 (пять) лет. Правление осуществляет текущее руководство организацией и подотчетно Совету.

6.4.1. Заседания Правления проводятся по необходимости, но не реже одного раза в год. Правление правомочно принимать решения, если на его заседаниях присутствует более половины его членов. Руководит работой Правления Председатель Правления Организации.

6.4.2. Правление Организации:

6.4.2.1. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, обеспечивает соблюдение этих Правил;

6.4.2.2. утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции сотрудников, утверждает штатное расписание и фонд заработной платы;

6.4.2.3. принимает решение об открытии Филиалов и Представительств, утверждает положения о них;

6.4.2.4. принимает решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций с правами юридического лица, об участии в них на территории Российской Федерации и за рубежом;

6.4.2.5. утверждает совершение Председателем Правления всякого рода сделок, подписание контрактов и договоров, приобретение и отчуждение имущества, выдачу доверенностей, открытие в банковских учреждениях рублевых и валютных счетов Организации;

6.4.2.6. определяет источники покрытия убытков Организации;

6.4.2.7. совершает любые дозволенные законом действия, необходимые для достижения целей Организации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом входят в исключительную компетенцию Совета.

6.5. Руководит работой Правления Председатель Правления, который избирается на эту должность Советом Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель Правления правомочен совершать все действия от имени Организации без доверенности, за исключением ограничений, изложенных в настоящем Уставе.

Председатель Правления:

6.5.1. осуществляет оперативное руководство работой Организации в соответствии с ее целями и направлениями деятельности, изложенными в Уставе, а также в соответствии с рекомендациями и указаниями Совета и Правления;

6.5.2. председательствует на заседаниях Правления, определяет перечень вопросов, вносимых на рассмотрение Правления;

6.5.3. по согласованию с Правлением распоряжается имуществом Организации, включая финансовые средства;

6.5.4. представляет на рассмотрение Правления проекты планов и программ деятельности Организации, а также отчеты об их исполнении;

6.5.5. не позднее 2 (двух) месяцев после окончания финансового года представляет на утверждение Совету годовой отчет;

6.5.6. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как в Российской Федерации, так и на территории других стран;

6.5.7. по согласованию с Правлением совершает всякого рода сделки, подписывает контракты и договора, выдает доверенности, открывает в банковских учреждениях рублевые и валютные счета Организации;

6.5.8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации в соответствии со штатным расписанием; применяет к сотрудникам меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации;

6.5.9. принимает решения и издает приказы по текущим оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;

6.5.10. утверждает планы и мероприятия по обучению персонала Организации.

6.6. Для достижения поставленных целей (или по мере необходимости), Организация вправе создавать различные общественные комиссии и общественные советы (общественный, наблюдательный и т.д.). Деятельность этих структур регламентируется отдельными положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Советом Организации.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Контрольным органом Организации является Ревизионная комиссия, Председатель и члены которой утверждается Советом Организации, сроком на 2 (два) года.

7.2. Контроль деятельности Организации может проводиться по требованию членов Совета или Правления, кроме того, путем назначения Советом или Правлением по согласованию между ними независимого аудитора.

Проверка деятельности Организации не может производиться чаще, чем 1 (Один) раз в течение 1 (Одного) финансового года.

7.3. Сотрудники и должностные лица Организации обязаны обеспечивать предоставление ревизорам (аудитору) всех необходимых документов, материалов и личных объяснений в связи с проводимой проверкой. Проверки и ревизии не должны нарушать нормальный режим работы Организации и ее подразделений.

7.4. Результаты проверок рассматриваются и утверждаются Советом Организации.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Бухгалтерский, статистический и другие виды учета, необходимые в деятельности Организации, ведутся по нормам действующего законодательства.

8.2. Ответственность за состояние бухгалтерского учета и своевременное представление финансовой отчетности возлагается на Главного бухгалтера Организации, компетенция которого определена действующим законодательством.

8.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

8.4. Совет утверждает годовой отчет Организации не позднее трех месяцев после окончания финансового года.

8.5. Председатель Правления и Главный бухгалтер несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете сведений.

8.6. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. АУДИТ

9.1. Организация за свой счет может при необходимости заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор составляет аудиторское заключение, подписывает его и ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Организация может быть реорганизована по решению Совета Организации в фонд.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается Советом Организации или судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Организации в форме

присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.5. При реорганизации Организации ее Устав и свидетельство о государственной регистрации утрачивают силу.

10.6. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

по решению Совета Организации;

по решению судебных органов;

10.7. При ликвидации Организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели, указанные в Уставе Организации.

10.8. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, и имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Процедура ликвидации Организации.

Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Совет организации, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикует данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В

случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившая существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Совета Организации.

11.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

12. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Учредители Организации имеют право:

- Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации. По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

- Осуществлять надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- Получать информацию, связанную с деятельностью Организации;

- Пользоваться услугами Организации на равных условиях с другими лицами;

- Передавать имущество в собственность и пользование Организации.

12.2. Общего собрания учредителей Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации в следующем порядке:

- Не реже одного раза в год заслушивают отчет Органов управления Организации о деятельности Организации;

- Осуществляют проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации как самостоятельно, так и с привлечением независимых аудиторов.

12.3. К компетенции Общего собрания учредителей Организации относится:

- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

12.4. Вопросы относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей Организации не могут быть переданы другим органам управления Организации.

12.5. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей Организации принимаются всеми учредителями единогласно.

12.6. Каждый учредитель обладает одним голосом при подсчете итогов голосования на заседании Общего собрания учредителей;

12.7. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует все учредители.

12.8. На заседании Общего собрания учредителей Организации, Учредители принимают решения, оформляемые Протоколом. На заседании Общего собрания учредителей Организации имеет право присутствовать члены Совета Организации и Президент Организации, без права голоса. Общее собрание учредителей Организации собирается по мере необходимости.

13. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Учредители Организации обязаны:

- Соблюдать положения Устава и других актов, принятых органами управления Организации в рамках их полномочий;
- Один раз в год вносить взносы в имущество Организации (размер взносов в имущество Организации принимаются Советом Организации);
- Участвовать в деятельности Организации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией его Учредителями и всеми работниками и органами управления Организации.

14.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители, работники и органы управления Организацией руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Клуб военачальников Российской Федерации», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 14 июля 2015 г. (учетный номер 7714050725).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 июля 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700131543 (ОГРН 1057746248977 от 15 февраля 2005 г.).

Численовано, прошнуровано и скреплено печатью, в виде шести листов.

Печати национального обозначения № 100000000000
Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова

«31» июля 2015 г.

